



« Bâtir ensemble une communauté unie et en santé »

OFFRE D'EMPLOI

Préposé(e) à l'entretien

Sommaire

Sous l'autorité du Directeur général/Greffier, la personne choisie sera responsable de tout ce qui concerne l'entretien et la maintenance des bâtiments et de l'équipement, le déblaiement de la neige, la collecte des ordures, la construction et les opérations en général afin que la Communauté rurale puisse être en mesure d'offrir des services de qualité à ses citoyens.

Exigences du poste

- Bonne connaissance du français et de l'anglais (parlé et écrit)
- Bon sens de l'analyse, de l'organisation et polyvalence
- Être familier avec l'entretien d'équipements et de bâtiments et avoir une connaissance des enjeux de la construction, de la soudure, de la plomberie, etc.
- Faire preuve d'initiative et de bon jugement
- Capable de travailler seul ou en équipe dans des conditions physique parfois exigeantes
- Être en mesure d'établir et d'entretenir un réseau de contacts avec des fournisseurs dans une variété de disciplines connexes
- Détenir un permis de conduire valide
- Cinq (5) années d'expérience de travail dans une variété de disciplines connexes

Date limite

Les candidat(e)s intéressés doivent soumettre leur curriculum vitae détaillé au plus tard le 4 mars 2022 aux soins de Yves M. Leger aux coordonnées ci-dessous. Nous remercions tous les candidats, mais nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

1709, route 133, CP 2002, Grand-Barachois, NB E4P 8V1

Tél. 506.532.0730 | Téléc. 506.532.0735

yves.leger@beaubassinest.ca

www.beaubassinest.ca